

www.jaimesalom.cl

www.asesoriaenlogistica.cl

www.tomadeinventario.cl



Su bodega y codificación después de mi
asesoría online vía Skype

EL ASESOR/CAPACITADOR

Jaime Salom Villafranca, chileno-español, Ingeniero Civil de Industrias de la Pontificia Universidad Católica de Chile, el cual ejerce su profesión desde 1977.

Gerente de Abastecimiento de Soquimich

Jefe División Abastecimiento de Enami

Jefe de Abastecimiento de Cap en su filial forestal

Jefe Administración de Bodegas, Codificación y Gestión de Inventario de Enami

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las especificaciones técnicas de los equipos, componentes, repuestos, herramientas y materiales estarán digitalizadas de manera que puedan consultarse, actualizarse, imprimirse y enviarse computacionalmente.

Además cada especificación técnica incluirá una foto digitalizada.

CATEGORIZACIÓN

Los equipos, componentes, repuestos, herramientas y materiales estarán categorizados de acuerdo a sus especificaciones técnicas.

Cada categoría estará dividida en sub-categorías.

A su vez cada sub-categoría será nuevamente dividida.

La categorización será actualizada computacionalmente.

CODIFICACIÓN

Los equipos, componentes, repuestos, herramientas y materiales estarán codificados de acuerdo a la categorización.

Cada descripción y unidad de medida corresponderá realmente a la especificación técnica.

Los códigos, descripciones y unidades de medida serán actualizados computacionalmente.

UBICACIONES DE LOS BIENES

El layout de la bodega considerará la categorización y también aspectos tales como la rotación, valor unitario, peligrosidad, contaminación, etc.

Los bienes estarán almacenados de acuerdo al layout definido.

Las ubicaciones serán actualizadas computacionalmente cada vez que lo amerite.

CONCORDANCIA ENTRE EL INVENTARIO FÍSICO Y EL INVENTARIO COMPUTACIONAL

El inventario físico concordará con el inventario computacional.

Cada vez que se produzca un ingreso o una salida el inventario será actualizado computacionalmente.

ORGANIGRAMA

Se dispondrá de un informe elaborado por el asesor/capacitador señalando los problemas y recomendaciones respecto del organigrama.

POLÍTICAS , PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICAS

Se dispondrá de un informe elaborado por el asesor/capacitador señalando los problemas y recomendaciones respecto de las políticas, procedimientos y técnicas.

CONDICIONES DE TRABAJO

Se dispondrá de un informe elaborado por el asesor/capacitador respecto de las condiciones de trabajo del personal de bodega y codificación.

Estas condiciones de trabajo corresponden a los baños, vestidores, comedores, calefactores, equipos de aire acondicionado, cocina, etc.

RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y TECNOLÓGICOS

Se dispondrá de un informe elaborado por el asesor/capacitador señalando los problemas y recomendaciones respecto de los recursos humanos, materiales y tecnológicos.



www.jaimesalom.cl

www.asesoriaenlogistica.cl

www.tomadeinventario.cl

22662 2932

99257 3049 Movistar

98132 3033 Entel

WhatsApp +56942394915

info@jaimesalom.cl

jaimesalom@tomadeinventario.cl

jaimesalom2003@yahoo.com

Skype jaimesalomvillafranca@outlook.com