

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl



LOGÍSTICA IDEAL Asesoría y capacitación



Jaime Salom Villafranca
Ingeniero Civil de Industrias U.C.
www.jaimesalom.cl

Santiago, Diciembre 2022

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

LOGÍSTICA

Asesoría y capacitación

www.tomadeinventario.cl

- Administración de bodegas
 - Codificación
 - Gestión de Inventario
 - Gestión de Compras
 - Negociación
- Gestión de Importaciones
- Gestión de Exportaciones
 - Logística Inversa



Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD

Asesoría y capacitación

www.cursolas5s.cl

- Técnica Las 5 S
 - Just in Time
- Herramientas matemáticas y gráficas
- Control de Gestión, KPI y Cuadro de Mando
 - Administración de Tareas

PRODUCTIVIDAD

Máxima producción con el mínimo de recursos



CALIDAD

Máxima satisfacción de las necesidades del cliente



info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

LOGÍSTICA IDEAL
Asesoría y capacitación

1. **SITIOS WEB**

Para una correcta y completa comprensión de las temáticas que se tratan en este documento, se sugiere visitar los siguientes sitios web:

- www.jaimesalom.cl
- www.tomadeinventario.cl
- www.cursolas5s.cl

2. **TEMÁTICAS RESUMIDAS**

Para disponer de las temáticas resumidas, descargue un archivo [aquí](#):

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_06.08.22.pdf

3. **OBJETIVO DEL PRESENTE DOCUMENTO**

El objetivo del presente documento es proporcionar antecedentes respecto de la Logística ideal.

Para el logro de la Logística ideal se propone acceder al apoyo del asesor/capacitador que preparó el presente documento.

Este apoyo incluye las siguientes actividades:

- Asesoría
- Capacitación

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

4. **EL ASESOR/CAPACITADOR**

El asesor/capacitador es Jaime Salom Villafranca, chileno-español, Ingeniero Civil de Industrias de la Pontificia Universidad Católica de Chile, el cual ejerce su profesión desde 1977.

Su curriculum lo puede descargar en el sitio www.jaimesalom.cl y también [aquí](#).

Adicionalmente puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.asesoriabodega.cl/documentos/jaime_salom_villafranca_www.jaimesalom.cl_curriculum_08.09.22.pdf

En estos 45 años su trayectoria laboral ha sido la siguiente:

- Gerente de Abastecimiento de Soquimich
- Jefe División Abastecimiento de Enami
- Jefe de Abastecimiento de CAP en su subsidiaria forestal
- Jefe Administración de Bodegas, Codificación y Gestión de Inventario de Enami
- Jefe Ingeniería Industrial de la Fundación Paipote de Enami
- Asesor y consultor en diversas empresas
- Docente y profesor-guía de tesis en universidades
- Profesor de cursos de capacitación en los cuales han participado más de 2.500 empresas tanto privadas como públicas
- Profesor de diplomados

Cabe destacar que las áreas de Abastecimiento mencionadas incluían la Administración de Bodegas, Codificación, Gestión de Inventario, Gestión de Compras, Gestión de Importaciones y Logística Inversa.

Un video en el cual el asesor/capacitador se presenta lo puede descargar en la sección Descargas del sitio web www.cursobodega.cl y también [aquí](#).

Adicionalmente puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

https://www.asesoriaenlogistica.cl/videos/jaime_salom_villafranca_www.jaimesalom.cl.mp4

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

La información respecto de las temáticas de desempeño del asesor/capacitador la puede descargar en la sección Descargas del sitio web www.cursobodega.cl y también [aquí](#).

Adicionalmente puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://jaimesalom.cl/web/wp-content/uploads/2019/08/jaime_salom_villafranca_www.jaimesalom.cl_tematicas_12.08.19.pdf

El principal hobby del asesor/capacitador es la interpretación de teclado/piano.

Usted puede encontrar su canal en YouTube digitando en el explorador de YouTube las palabras "Jaime Salom tamborilero".

Un video lo puede ver [aquí](#).

También puede ver el video copiando y pegando en su navegador el siguiente link:

<https://youtu.be/xsJCZy50i2k>

5. **TAREAS MEJORADAS**

A continuación se presentan las tareas que se verán mejoradas una vez llevado a cabo el apoyo del asesor/capacitador:

- **Administración de Bodegas**

Las siguientes tareas se verán mejoradas:

- i. Control del transporte
- ii. Recepción
- iii. Almacenamiento
- iv. Manipulación
- v. Despacho
- vi. Toma de Inventario
- vii. Registro de las existencias
- viii. Enajenación

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

- **Codificación**

Las siguientes tareas se verán mejoradas:

- Elaboración y mantención de las Especificaciones Técnicas
- Mantención del Archivo Técnico
- Estandarización
- Mantención de la Codificación
- Revisión y digitación de Solicitudes de Compra y Solicitudes de Contrato de Suministro
- Revisión de la Codificación de las entradas a la bodega
- Realización de proyectos integrales de Toma de Inventario, Codificación y Ordenamiento Físico

- **Gestión de Inventario**

Las siguientes tareas se verán mejoradas:

- Clasificación de los requerimientos de materiales
- Revisión de las Solicitudes de Compra y Solicitudes de Contrato de Suministro emitidas por los usuarios
- Emisión de Solicitudes de Compra para los Materiales de Reposición Centralizada
- Identificación de materiales inmovilizados y/o en sobrestock

- **Gestión de Compras y Negociación**

Las siguientes tareas se verán mejoradas:

- Elaboración y mantención del Registro de Proveedores
- Elaboración de Solicitudes de Cotización y Bases de Propuesta
- Invitación de proveedores a invitar a cotizar
- Evaluación de cotizaciones
- Adjudicación
- Negociación
- Elaboración de Órdenes de Compra y Contratos de Suministro
- Seguimiento y activación

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

- **Gestión de Importaciones y Gestión de Exportaciones**

Las siguientes tareas se verán mejoradas:

- i. Licitación del servicio de Agente de Aduana
- ii. Elaboración de Órdenes de Compra
- iii. Contratación de fletes
- iv. Contratación de seguros
- v. Control de las internaciones
- vi. Reclamos por mermas y averías
- vii. Seguimiento y activación

- **Logística Inversa**

Las siguientes tareas se verán mejoradas:

- i. Recepción
- ii. Clasificación
- iii. Despacho
- iv. Seguimiento y activación

6. **ÁREAS EMISORAS DE SOLICITUDES DE COMPRA**

Las áreas emisoras de Solicitudes de Compra son las siguientes:

- Gestión de Inventario
- Restantes áreas

7. **LAS ETAPAS EN LA LOGÍSTICA IDEAL**

A objeto de acortar lo más posible el presente documento, a continuación se presentan las etapas para el caso de una Solicitud de Compra emitida por Gestión de Inventario:

- **Etapas 1**
www.gestiondeinventario.cl

Gestión de Inventario detecta la necesidad de emitir una Solicitud de Compra de un material específico para una planta o sucursal específica.

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

Cabe hacer hincapié que los materiales en las bodegas de las plantas y sucursales deben cumplir previamente con las siguientes exigencias:

i. Codificación

Los materiales deben estar categorizados conformando familias y codificados de acuerdo a dicha categorización.

El objetivo es tener solamente 1 (un) código para cada material y solamente 1 (un) material para cada código.

Además el código debe ser numérico similar al RUT y debe surgir de una categorización de los materiales.

Esta categorización debe ser realizada tomando en consideración las especificaciones técnicas de los materiales.

Además la Descripción de cada material debe incluir un resumen de dichas especificaciones técnicas.

Por otra parte la Unidad de Medida (litro, metro, kilo, etc.) debe adolecer de errores.

De esta manera a través del Registro de Proveedores

(www.registrodeproveedores.cl) el Comprador dispondrá computacionalmente de la información respecto de los proveedores que abastecen cada material.

Adicionalmente se mejorará la emisión de Solicitudes de Compra (www.gestiondeinventario.cl).

ii. Inventario

El inventario computacional debe coincidir con las existencias físicas reales.

De esta manera se logrará confiabilidad en la información computacional.

iii. Ordenamiento físico

Los materiales deben estar situados físicamente en las bodegas de acuerdo a los códigos.

• **Etapa 2**

Gestión de Inventario identifica los materiales de la misma familia que el mencionado anteriormente de la misma planta o sucursal

• **Etapa 3**

Gestión de Inventario identifica los materiales de la misma familia de las restantes plantas o sucursales

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

- **Etapa 4**
Gestión de Inventario realiza los cálculos a objeto de determinar para cada material y para cada planta o sucursal lo siguiente:
 - i. Cantidad a solicitar
 - ii. Fecha de entrega futura por parte del proveedor

- **Etapa 5**
Gestión de Inventario emite la Solicitud de Compra y la envía al área de Compras

- **Etapa 6**
www.registrodeproveedores.cl

En esta etapa, el área de Compras hará uso del Registro de Proveedores. Esta herramienta posibilitará identificar rápidamente los proveedores que suministran cada material.

Descargue un archivo [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.registrodeproveedores.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_registro_proveedores_18.09.22.pdf

- **Etapa 7**
El área de Compras emite Solicitudes de Cotización a los proveedores. Enseguida evalúa las cotizaciones recibidas, adjudica y emite las Órdenes de Compra
- **Etapa 8**
Los proveedores despachan los materiales a las distintas plantas y sucursales
- **Etapa 9**
Las bodegas de las distintas plantas y sucursales reciben los materiales
- **Etapa 10**
Los usuarios de las distintas plantas y sucursales retiran los materiales desde la bodega

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

8. CÁLCULOS A REALIZAR POR GESTIÓN DE INVENTARIO

Los cálculos a realizar por Gestión de Inventario deben cumplir con los siguientes objetivos:

- Reducir las tareas administrativas
- Reducir los precios pagados a los proveedores
- Reducir el costo de mantención de inventario
- Reducir las detenciones de la producción y de la realización de un servicio

9. LOS ANEXOS DEL PRESENTE DOCUMENTO

El presente documento incluye los siguientes anexos:

- **Anexo A**
Presenta el Certificado de Título del asesor/capacitador
- **Anexo B**
Presenta antecedentes respecto de la Logística
- **Anexo C**
Presenta antecedentes respecto de la Productividad y la Calidad
- **Anexo D**
Presenta antecedentes respecto del Registro de Proveedores
- **Anexo E**
Presenta antecedentes respecto de la Toma de Inventario, Codificación y Ordenamiento Físico
- **Anexo F**
Presenta antecedentes respecto del curso Administración de Bodegas, Codificación y Gestión de Inventario
- **Anexo G**
Presenta antecedentes respecto de una demostración de una clase y/o reunión online

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

- **Anexo H**
Presenta la nómina de clientes del asesor/capacitador
- **Anexo I**
Presenta la totalidad de asesorías que lleva a cabo el asesor/capacitador
- **Anexo J**
Presenta la nómina de sitios web
- **Anexo K**
Presenta la nómina de los links de los cursos
- **Anexo L**
Presenta la nómina de archivos adicionales
- **Anexo M**
Presenta antecedentes respecto de la capacitación
- **Anexo N**
Presenta antecedentes respecto de la modalidad online en vivo streaming en directo
- **Anexo Ñ**
Presenta antecedentes respecto de la metodología de la capacitación
- **Anexo O**
Presenta antecedentes respecto del software a utilizar en la capacitación y/o reuniones online
- **Anexo P**
Presenta antecedentes respecto del hobby del asesor/capacitador

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

10. **INFORMACIONES**

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl
22662 2932
99257 3049
WhatsApp +56942394915
info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
Skype jaimesalomvillafranca@outlook.com

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXOS

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO A
CERTIFICADO DE TÍTULO



Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO B
LOGÍSTICA
www.tomadeinventario.cl

A continuación se presenta resumidamente información respecto de la Logística:

1. RESPONSABILIDADES DE LA LOGÍSTICA

La responsabilidad de la Logística es la entrega del producto y/o el servicio al cliente interno y/o al cliente externo en las siguientes condiciones:

- a. En el plazo convenido
- b. En el lugar convenido
- c. Con la calidad convenida
- d. En la cantidad convenida
- e. A un costo competitivo

2. COMPONENTES DE LA LOGÍSTICA

Las componentes de la Logística son las siguientes:

- a. Abastecimiento
- b. Logística de Producción
- c. Distribución

3. ÁREAS PRESENTES EN CADA COMPONENTE

A su vez, las áreas presentes en cada componente son las siguientes:

- a. **Administración de Bodegas**
Está presente en Abastecimiento, Logística de Producción y Distribución

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

- b. **Codificación**
Está presente en Abastecimiento, Logística de Producción y Distribución
- c. **Gestión de Inventario**
Está presente en Abastecimiento, Logística de Producción y Distribución
- d. **Compras**
Está presente en Abastecimiento
- e. **Negociación**
Está presente en Abastecimiento
- f. **Importaciones**
Está presente en Abastecimiento
- g. **Exportaciones**
Está presente en Distribución
- h. **Logística Inversa**
Está presente en Abastecimiento

4. **DIAGNÓSTICO DE LA LOGÍSTICA**
www.asesoriaenlogistica.cl

Descargue un archivo [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.asesoriabodega.cl/documentos/www.cursobodega.cl_la_logistica_y_su_diagnostico_27.12.21.pdf

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO C
PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD
www.cursolas5s.cl

A continuación se presenta resumidamente información respecto de la Productividad y Calidad:

1. **PRODUCTIVIDAD**

Productividad guarda relación con producir lo máximo posible utilizando el mínimo de recursos

2. **CALIDAD**

Calidad guarda relación con la obtención de la máxima satisfacción del cliente interno y/o externo

3. **TÉCNICAS PARA EL LOGRO DE UNA ADECUADA PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD**

Las técnicas para el logro de una adecuada Productividad y Calidad son las siguientes:

- a. Técnica Las 5 S
- b. Técnica Just in Time
- c. Herramientas matemáticas y gráficas
- d. Control de Gestión, Indicadores KPI y Cuadro de Mando
- e. Administración de grandes y pequeñas tareas

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO D **EL REGISTRO DE PROVEEDORES**

1. CONCEPTOS BÁSICOS

A continuación se presentan algunos conceptos básicos:

- **Proveedor**
Es aquella persona natural o jurídica que abastece de alguno o varios de los siguientes elementos:
 - i. Bienes
 - ii. Servicios
 - iii. Información
- **Registro de Proveedores**
Es el almacenamiento organizado de información respecto de proveedores.
- **Gestión de Compras**
Son las acciones cuyo objetivo es satisfacer las necesidades de bienes, servicios e información.
Utilizará intensivamente el Registro de Proveedores.
- **Calificación de Proveedores**
Es la evaluación que permanentemente debe realizarse a cada proveedor.
- **Codificación de los Materiales**
Es la asignación de un número a cada material que utiliza la empresa.

2. CARACTERÍSTICAS DEL REGISTRO DE PROVEEDORES

A continuación se presentan las principales características del Registro de Proveedores:

- **Información para cada proveedor**
Para cada proveedor debe incluir información tal como RUT, dirección física, sitio web, teléfono corporativo, email corporativo, nombre del contacto, teléfono del contacto y email del contacto.
Para cada proveedor adicionalmente debe incluir los materiales que abastece haciendo uso de la Codificación de los Materiales.

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

- **Información para cada material**
Para cada material debe incluir los proveedores que lo abastecen. Además debe incluir los códigos y sus especificaciones técnicas.
- **Formato**
Formato digital.
- **Actualización**
Actualizado online y manualmente en forma permanente y en tiempo real. Lo anterior tanto para la información básica del proveedor como también respecto de la calificación de cada proveedor. Adicionalmente debe posibilitar la incorporación de proveedores, la eliminación de proveedores y la modificación respecto de los materiales que abastecen los proveedores.
- **Consultas, impresiones y duplicidades de información**
Facilidad para la consulta, también para la impresión mediante informes escritos y la omisión de duplicidades de información.

3. **ROL QUE CUMPLE EL REGISTRO DE PROVEEDORES**

El Registro de Proveedores posibilita la profesionalización de la Gestión de Compras.

Cuando el Comprador recibe una Solicitud de Compra, mediante el Registro de Proveedores accederá fácilmente a los proveedores que suministran cada material. Además el Comprador obtendrá la calificación de cada proveedor.

4. **BENEFICIOS AL DISPONER DE UN REGISTRO DE PROVEEDORES**

El beneficio principal al disponer de un Registro de Proveedores guarda relación con el mejoramiento en la compra de materiales.

Lo anterior a través de la optimización de la cotización de materiales.

A continuación se presenta la totalidad de beneficios al disponer de un Registro de Proveedores:

- Disminución de los precios obtenidos y cumplimiento de las condiciones comerciales.

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

La disminución de precios será posible al disponer de una mayor cantidad de ofertas y también debido a las mejores ofertas recibidas.

- Mejoramiento de la calidad de los materiales adquiridos
- Cumplimiento y disminución de los plazos de entrega
- Mejoramiento de la respuesta a invitaciones a cotizar
- Mejoramiento de la transparencia de la Gestión de Compras
- Disminución de las tareas administrativas debido a que el comprador requerirá de menor tiempo en la gestión de cotización
- Disminución del costo de mantención del inventario de materiales en la bodega.
Esto como consecuencia de la disminución de la cantidad de cada material almacenado y también debido a la disminución de su precio unitario.
- Disminución de paralizaciones de la producción o de la realización de un servicio a causa de la carencia de un material en la bodega.

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO E
TOMA DE INVENTARIO, CODIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO
FÍSICO

Se propone trabajar inicialmente con una muestra y así poder tomar una decisión respecto de la realización de la asesoría y la capacitación para la totalidad de los materiales.

Descargue los siguientes archivos:

- **Video**

Descargue un video [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.cursobodega.cl/imagenes/www.cursobodega.cl_toma_inventario_14.07.21.mp4

- **Archivo PDF**

Descargue un archivo PDF [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.cursobodega.cl/documentos/www.cursobodega.cl_toma_inventario_muestra_26.10.21.pdf

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO F

CURSO ADMINISTRACIÓN DE BODEGAS, CODIFICACIÓN Y
GESTIÓN DE INVENTARIO
www.asesoriacodificacion.cl

Descargue un archivo [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.asesoriacodificacion.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_Bod_Cod_Inventario_16.06.22.pdf

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO G

DEMOSTRACIÓN DE UNA CLASE ONLINE EN VIVO STREAMING EN DIRECTO (Sincrónica)

Se ha elaborado una demostración de una clase online en vivo streaming en directo (sincrónica) relativa al curso Administración de Bodegas y Codificación.

A continuación se presentan los archivos disponibles para descargar:

- **Video**

Descargue un video [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.administraciondebodegas.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_demostracion_clase_online_bodega_19.11.22.mp4

- **Archivo PDF**

Descargue un archivo PDF con las diapositivas incluidas en el video mencionado anteriormente [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.administraciondebodegas.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_demostracion_clase_online_bodega_19.11.22.pdf

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO H
CLIENTES DEL ASESOR/CAPACITADOR

1. **ASESORÍA**

Comisión Chilena de Energía Nuclear, Compañía Minera Ojos del Salado, Davy McKee Worldwide Corporation, Banco del Estado de Chile, CMPC Papeles Cordillera S.A., Compañía Minera Cerro Colorado, CMPC Celulosa Laja S.A., Constructora Altri S.A., Enersis S.A., Ferretería Valdivia, Distribuidora Escocia Ltda., Servicios Pingon Chile Ltda. y Viu Manent y Cia. Ltda.

2. **CAPACITACIÓN**

Cursos Abiertos

El asesor/capacitador ha capacitado a 2.500 empresas en Cursos Abiertos.

Cursos Cerrados

A continuación se presenta la nómina de clientes del asesor/capacitador en Cursos Cerrados:

Compañía Minera del Pacífico, Enami, Esval, Refinería de Petróleo de Concón, Forestal Santa Fe, Cia. Sudamericana de Vapores, Constructora Altri S.A., Bechtel Chile, Servicio Agrícola y Ganadero, Servicio Registro Civil, Instituto Antártico Chileno, Contraloría General de la República, Exportadora Subsole, Forestal Copihue S.A., Universidad de Talca, Centrapal S.A., Corrupac S.A., Ferretería y Maderas Imperial, Indelec-Araucana, Semameris, Farmacias Cruz Verde, Lit Cargo S.A. , Adidas, Logística PDQ, Farmacias Salcobrand, Constructora Ingevec, Pinturas Tricolor, Central de Restaurantes, Hoffens S.A., Depocargo–Teisa, La Polar, Transportes Atenas, Asociación de Distribuidores de Insumos Agrícolas, Industrias Copihue S.A., Vogt, Laboratorio Andromaco, Supermercados San Francisco, Frutos del Maipo, Vapor Industrial, Socofar, Logística APL, Laboratorio Arensburg, Kimberley-Clarke, Brother, Sandvik Chile S.A., Hospital de Carabineros, Sitrans,

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

Termodinámica S.A., RH Transportes, Cecinas Winter, Keylogistics Chile S.A., Compañía Minera Cerro Bayo, Junaeb, Cencosud, Ministerio de Hacienda, Poder Judicial, Chilemat, Hites, Gobierno Regional Metropolitano, Feltrex, Constructora DLP, Roda Corp SPA, Transelec S.A., Enap Bío Bío, AKVA Group Chile S.A., Blumos Ltda., Intertrade Chile S.A., Laboratorio Saval, Comercial Alo Parts Ltda., Peugeot Chile S.A., Renault, Constructora Copahue Ltda., Constructora Almagro S.A., Hotelera Renta Home Ltda., Codelco –Teniente, Servicio Nacional de Aduanas, Plastigen, Aerotop S.A., Minera Centinela, Logística Tepual Ltda., Emin Ingeniería y Construcción S.A. y Codelco-Ecometales.

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO I **TOTALIDAD DE ASESORÍAS Y CURSOS QUE SE IMPARTEN**

Descargue un archivo [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_cursos_10.02.22.pdf

Descargue la nómina de cursos disponibles [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_cursos_12.03.22.pdf

A continuación se presenta la totalidad de asesorías y cursos impartidos:

- Administración de Bodegas y Codificación
- Gestión de Inventario
- Gestión de Compras
- Gestión de Importaciones y Exportaciones
- Logística Inversa
- Productividad y Calidad: Herramientas matemáticas y gráficas
- Productividad y Calidad: Técnica 5 S y Just in Time
- Control de Gestión, Indicadores de Gestión KPI y Cuadro de Mando
- Administración de grandes y pequeñas tareas
- Técnicas de Negociación modelo de Harvard

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO J
SITIOS WEB

A continuación se presenta la nómina de sitios web del asesor/capacitador:

1. Antecedentes personales del asesor/capacitador
www.jaimesalom.cl
2. Administración de Bodegas, Codificación y Gestión de Inventario – Asesoría y capacitación
www.cursobodega.cl
3. Logística - Asesoría y capacitación
www.tomadeinventario.cl
4. Asesorías y totalidad de cursos ofrecidos
www.asesoriaenlogistica.cl
5. El Proyecto Integral de Toma de Inventario, Codificación y Ordenamiento Físico
www.asesoriatomainventario.cl
6. Codificación de Materiales, Catalogación y Maestro de Materiales
www.asesoriacodificacion.cl
7. Administración externa de su bodega por parte del asesor/capacitador
www.asesoriabodega.cl
8. Logística Inversa (Logística Reversa) – Asesoría y capacitación
www.cursologisticainversa.cl
9. Productividad y Calidad – Asesoría y capacitación
www.cursolas5s.cl
10. Registro de Proveedores – Asesoría y capacitación
www.registroproveedores.cl

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

11. Gestión de Inventario – Asesoría y capacitación
www.gestiondeinventario.cl
12. Técnica Las 5 S – Asesoría y capacitación
www.tecnicalas5s.cl
13. Administración de Bodegas y Codificación – Asesoría y capacitación
www.administraciondebodegas.cl

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO K
LINKS DE LOS CURSOS QUE SE IMPARTEN

Copie y pegue en su navegador cada uno de los links de los cursos online en vivo streaming en directo siguientes:

Administración de Bodegas y Codificación

www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_bodega_11.03.22.pdf

Gestión de Inventario

www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_inventario_11.03.22.pdf

Gestión de Compras

www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_compras_11.03.22.pdf

Gestión de Importaciones y Exportaciones

www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_importaciones_exportaciones_11.03.22.pdf

Logística Inversa

www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_logistica_inversa_11.03.22.pdf

Productividad y Calidad: Técnica las 5 S y Just in Time

www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_tecnica_5S_JIT_10.03.22.pdf

Productividad y Calidad: Herramientas matemáticas y gráficas

www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_herramientas_matematicas_graficas_10.03.22.pdf

Control de Gestión, Indicadores KPI y Cuadro de Mando

www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_control_gestion_KPI_cuadro_mando_10.03.22.pdf

Administración de grandes y pequeñas tareas

www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_administracion_11.03.22.pdf

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

Negociación modelo de Harvard

www.asesoriaenlogistica.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_negociacion_10.03.22.pdf

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO L **NÓMINA DE ARCHIVOS ADICIONALES**

Las temáticas abordadas por el asesor/capacitador corresponden a las siguientes cuatro categorías:

- Logística, Bodega, Abastecimiento y Comercio Exterior
- Productividad, Calidad y Reducción de Costos
- Negociación modelo de Harvard
- Administración de Grandes y Pequeñas Tareas (Planificación, Organización, Dirección y Control)

La nómina de archivos adicionales la puede descargar en la sección Descargas del sitio web www.cursobodega.cl y también [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.cursobodega.cl/documentos/nomina_archivos_adicionales_a_cursobodega.cl_12.03.21.pdf

Los archivos adicionales individualmente se pueden descargar también en la sección Descargas del sitio web www.cursobodega.cl.

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO M **CAPACITACIÓN**

La capacitación tiene las siguientes características:

- **Exclusividad**
El curso será impartido para una única empresa a la vez.
Esto significa que no asistirán funcionarios de otras empresas al curso.
- **Ejercicios**
El cliente podrá optar por la incorporación de ejercicios.
- **Apoyo en la implementación**
El cliente podrá optar por incluir dentro del curso algunas horas a objeto de disponer de apoyo en la implementación.
- **Modalidad online o presencial**
El cliente podrá optar por una de las siguientes alternativas:
 - Modalidad online
 - Modalidad presencial
 - Combinación entre la modalidad online y la modalidad presencial
- **Fechas y horarios**
Las fechas y horarios serán fijados de común acuerdo entre el cliente y el asesor/capacitador
- **Honorarios y condiciones de pago**
Descargue un archivo con la información correspondiente a los honorarios y las condiciones de pago [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://asesoriacodificacion.cl/documentos/www.jaimesalom.cl_honorarios_condiciones_pago_25.06.22.pdf

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

El valor-hora será calculado tomando en consideración lo siguiente:

- Valor de la UF en el día de ejecución de las clases
 - Modalidad online o presencial
 - Cantidad de participantes
 - Lugar de ejecución para el caso de las horas presenciales
- **Precio del curso**
El precio del curso se obtendrá al multiplicar el valor-hora por la cantidad de horas
 - **Certificado digital**
Se proporcionará un certificado digital a los participantes que aprueben el curso.

Un ejemplo de certificado digital lo puede descargar [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://cursobodega.cl/documentos/www.cursobodega.cl_certificado_gestion_inventario_31.03.21.pdf

- **Manual digital**
Se proporcionará un archivo PDF con las diapositivas expuestas en el curso.

Un ejemplo de manual digital lo puede descargar [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://cursobodega.cl/documentos/www.cursobodega.cl_muestra_manual_gestion_inventario_31.03.21.pdf

- **Metodología**
La capacitación se realizará con énfasis en la participación de los alumnos, promoviendo la interactividad a través de lo siguiente:

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

- Descripción por parte de los participantes de los actuales procedimientos y técnicas que utilizan en sus empresas y los problemas que afrontan
- Discusiones de los temas expuestos
- Análisis de casos reales
- Resolución de situaciones de índole práctica
- Sugerencias del docente/asesor durante la clase respecto de problemáticas manifestadas por los participantes.

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO N
MODALIDAD ONLINE EN VIVO STREAMING EN
DIRECTO

La modalidad online en vivo streaming en directo será utilizada en las reuniones online y también en las capacitaciones online.

A continuación se presentan sus características:

- Los participantes verán y escucharán al docente/asesor en el mismo instante en el cual hace uso de la palabra
- Los participantes también podrán ver y escuchar a sus compañeros en directo
- El docente/asesor verá los rostros de los participantes y podrá escucharlos en directo
- Los participantes podrán solicitar la palabra en cualquier instante y en ese momento activarán su micrófono
- Los participantes podrán realizar consultas y comentarios por chat el cual estará visible tanto para el docente/asesor como también para los participantes
- Los participantes verán la pantalla del computador del docente/asesor simultáneamente con escuchar su narración frente a cada diapositiva de PowerPoint
- Se utilizará el software Microsoft Skype el cual cuenta con medidas de estrictas seguridad que impide la intromisión de personas ajenas al curso
- El docente/asesor usará una pizarra física tradicional en la cual escribirá manualmente con plumones a objeto de facilitar la comprensión de las materias.

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO Ñ **METODOLOGÍA DE LA CAPACITACIÓN**

La actividad se realizará con énfasis en la participación de los alumnos, promoviendo la interactividad a través de lo siguiente:

- Descripción por parte de los participantes de los actuales procedimientos y técnicas que utilizan en sus empresas y los problemas que afrontan
- Discusiones de los temas expuestos
- Análisis de casos reales
- Resolución de situaciones de índole práctica
- Sugerencias del asesor/capacitador durante la clase respecto de problemáticas manifestadas por los participantes

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO O **SOFTWARE**

Para la participación en las reuniones online y en las capacitaciones online no se requerirá instalar ningún software; solamente el participante deberá hacer click en el link que se le enviará y automáticamente se le abrirá la plataforma.

En el caso que usted desee sacar más provecho al software, descargue un video [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

https://www.asesoriaenlogistica.cl/videos/www.jaimesalom.cl_instalacion_skype_29.03.20.mp4

Se ha seleccionado el software Microsoft Skype por su gratuidad y confiabilidad; como también por su soporte en español y también por su permanente actualización.

Si usted desea instalar Microsoft Skype haga click [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

<https://www.skype.com/es/get-skype/E>

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

ANEXO P **HOBBY DEL ASESOR/CAPACITADOR**

El principal hobby del asesor/capacitador es la interpretación de teclado/piano.

Usted puede encontrar su canal en YouTube digitando en el explorador de YouTube las palabras "Jaime Salom tamborilero".

Un video lo puede ver [aquí](#).

También puede ver el video copiando y pegando en su navegador el siguiente link:

<https://youtu.be/xsJCZy50i2k>

A continuación se presentan las descargas disponibles:

- **Repertorio**

Descargue el repertorio [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.musicaenvochile.cl/documentos/teclado_repertorio_31.10.19.pdf

- **Audios**

- **Yesterday**

Descargue el tema "Yesterday" [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.musicaenvochile.cl/demos_audio_teclado/yesterday.wma

- **Imagine**

Descargue el tema "Imagine" [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.musicaenvochile.cl/demos_audio_teclado/imagine.mp3

info@jaimesalom.cl
jaimesalom@tomadeinventario.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 WhatsApp +56942394915

Jaime Salom Villafranca
www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl
www.cursolas5s.cl

- **Videos**

Descargue el Villancico de Navidad denominado "El tamborilero" [aquí](#).

También puede copiar y pegar en su navegador el siguiente link:

http://www.musicaenvivochile.cl/demos_video_teclado/el_tamborilero.wmv